



MADRID
ALCALDÍA

Decreto del Alcalde por el que se determinan los criterios generales de aplicación para la reincorporación escalonada del personal a la actividad habitual.

Con fecha de 11 de marzo de 2020, la Organización Mundial de la Salud (OMS) declaró el brote de SARS-CoV 2 como pandemia, elevando a dicha categoría la situación actual desde la previa declaración de Emergencia de Salud Pública de Importancia Internacional.

Desde ese momento, mediante Decretos de 11 de marzo de 2020 de la Delegada del Área de Gobierno de Hacienda y Personal y de 12 de marzo del Alcalde, se adoptaron un conjunto de medidas organizativas y preventivas en los centros de trabajo y se determinaron los servicios del Ayuntamiento de Madrid, sus Organismos Autónomos y Empresas Públicas. Ambos fueron prorrogados mediante idénticos instrumentos de fecha 25 de marzo de 2020.

Posteriormente, dando respuesta a las modificaciones normativas generadas desde el Gobierno de España, mediante Decreto de 30 de marzo de 2020 del Alcalde de Madrid, se produjo una adaptación de la anterior regulación al nuevo marco jurídico y se determinaron los servicios esenciales del Ayuntamiento de Madrid, sus Organismos Autónomos y Empresas Públicas con motivo de las medidas excepcionales adoptadas para contener el COVID-19. El mencionado Decreto disponía que las medidas previstas en su articulado se mantendrían desde el 30 de marzo hasta que finalizara la vigencia del estado de alarma establecido por Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, o cualquier otra normativa de desarrollo, en los términos que se decreten por el Gobierno de la Nación.

Desde esa fecha se han desarrollado actuaciones normativas que aconsejan revisar determinados aspectos recogidos en el Decreto de 30 de marzo. Destaca en ese sentido el Real Decreto-ley 15/2020, de 21 de abril, de medidas urgentes complementarias para apoyar la economía y el empleo, que en su artículo 15 consolida como medidas organizativas a medio plazo: el carácter preferente del trabajo a distancia y el derecho de adaptación del horario y reducción de jornada.

En este contexto, resulta imprescindible establecer unos criterios homogéneos que garanticen que la futura reincorporación del personal al desarrollo de la actividad presencial se lleve a cabo de forma escalonada.

Todo lo anterior persigue garantizar la eficiente prestación de los servicios en nuestro ámbito, pero tiene como principal objeto garantizar la seguridad y salud del personal del Ayuntamiento de Madrid mediante la aplicación de las medidas preventivas que correspondan en cada caso.

De conformidad con el artículo 14.3 f) de la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid, corresponde al Alcalde adoptar las medidas necesarias

1

Información de Firmantes del Documento

JOSE LUIS MARTÍNEZ-ALMEIDA NAVASQUÉS - ALCALDE
URL de Verificación: http://intranet.munimadrid.es:8090/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 07/05/2020 17:46:22
CSV : 9801FFD72846B90D



MADRID



9801FFD72846B90D



MADRID
ALCALDÍA

y adecuadas en casos de extraordinaria y urgente necesidad, dando cuenta inmediata al Pleno.

En su virtud,

DISPONGO

Primero.- Ámbito de aplicación

El presente Decreto será de aplicación a todo el Ayuntamiento de Madrid, sus Organismos Autónomos y Empresas Públicas, sin perjuicio de las especificidades existentes en cada ámbito.

Segundo.- Criterios en materia de prevención de riesgos laborales aplicables en la reincorporación al desarrollo de la actividad habitual

1. Con el fin de garantizar la seguridad y salud del personal del Ayuntamiento:
 - a. Preferentemente, con antelación a la reincorporación a su actividad habitual, será sometido a pruebas de detección del COVID-19.
El Organismo Autónomo Madrid Salud establecerá la metodología y criterios de realización de dichas pruebas.
En todo caso, continuarán desarrollándose de forma prioritaria las pruebas de detección del COVID-19, al personal que ha venido prestando servicios esenciales desde el inicio del estado de alarma.
 - b. En el momento de su incorporación, el personal dispondrá de las medidas y equipos de protección individual que garanticen la correcta prevención de los riesgos existentes en cada puesto de trabajo.
Con carácter general, salvo en los supuestos de adquisición centralizada, cada una de las Áreas de Gobierno, Distritos, Organismos Autónomos y Empresas Públicas gestionará a cargo de sus presupuestos la adquisición de cualquier material o elemento necesario para la reducción de riesgos, conforme a las indicaciones de Madrid Salud.
2. Con el fin de reducir el riesgo a la exposición y propagación del COVID-19 en sus dependencias, el Ayuntamiento de Madrid dispondrá de una Guía general de reincorporación.
La Guía contemplará las acciones a desarrollar por las Áreas, a través de sus respectivas Secretarías Generales Técnicas, las Coordinaciones de Distritos y los responsables de los Organismos Autónomos.



9801FFD72846B90D



MADRID
ALCALDÍA

Todo el personal deberá seguir los consejos y procedimientos que en materia de prevención se indiquen en la misma.

3. Sin perjuicio de lo anterior, se desarrollará y mantendrá actualizado un espacio en AYRE que recogerá toda la información relativa a los consejos preventivos y procedimientos de actuación e información en materia de prevención de riesgos laborales aplicables en cumplimiento de lo dispuesto en este Decreto.

Tercero.- Criterios específicos aplicables para la reincorporación al desarrollo de la actividad habitual

1. La reincorporación del personal se realizará en los términos y con las garantías establecidas en este Decreto en el marco de las normas e instrucciones estatales.
2. Se postergará la reincorporación a sus puestos de trabajo para los siguientes colectivos:
 - a. El personal que por motivos de salud (trastornos inmunitarios, tratamientos farmacológicos, patologías crónicas previas, etc.) o estado biológico conocido pueda ser especialmente sensible a la exposición al riesgo de infección por COVID-19.
 - b. Las embarazadas.
 - c. El personal que requiera medidas de conciliación para el cuidado y atención de mayores o de personas con discapacidad hasta el primer grado de consanguinidad o afinidad.
3. El personal que lleve a cabo una actividad que tenga que ser desarrollada presencialmente en una dependencia o sede o municipal, pero que no se haya podido llevar a cabo desde la entrada en vigor del estado de alarma, se incorporará a su centro de trabajo en el momento en que sea necesario retomar su actividad, atendiendo a la organización e instrucciones establecidas por los Órganos competentes.
4. La incorporación a su puesto de trabajo del personal que desde la entrada en vigor del estado de alarma haya venido desarrollando su actividad habitual a distancia, se llevará a cabo conforme a los siguientes criterios:
 - a. El personal que preste servicios que requieran su presencia, se incorporará a su centro de trabajo en el momento en que sea necesario, atendiendo a la organización e instrucciones establecidas por los Órganos competentes.
 - b. El personal que preste servicios que requieran atención presencial no continuada, aquél que no pueda desarrollar con normalidad toda o parte de su actividad en modalidad no presencial por cualquier causa, o aquél que necesite acceder a determinada información o documentación para el desarrollo de su

3

Información de Firmantes del Documento

JOSE LUIS MARTÍNEZ-ALMEIDA NAVASQUÉS - ALCALDE
URL de Verificación: http://intranet.munimadrid.es:8090/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 07/05/2020 17:46:22
CSV : 9801FFD72846B90D



MADRID



9801FFD72846B90D



MADRID
ALCALDÍA

actividad, se incorporará a su centro de trabajo el tiempo que sea necesario para llevar a cabo la misma.

- c. Sin perjuicio de lo establecido en las letras a y b, el personal que preste servicios que no requieran presencia, podrá continuar desarrollando su actividad en la modalidad de trabajo a distancia.

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Disposición Adicional Primera del vigente Acuerdo-Convenio sobre Condiciones de Trabajo Comunes al Personal Funcionario y Laboral del Ayuntamiento de Madrid y de sus Organismos Autónomos para el periodo 2019-2022, se informará en el marco de la Mesa General de Negociación de los Empleados Públicos de las actuaciones desarrolladas.

Cuarto.- Medidas flexibilidad y conciliación.

1. En el desempeño del puesto de trabajo será de aplicación lo previsto en el vigente Acuerdo-Convenio respecto a jornada de trabajo, turnos, horarios de trabajo, descanso semanal y medidas de flexibilización de jornada.
2. Para el personal que tenga a su cargo menores de 13 años o mayores dependientes, serán de aplicación las siguientes medidas de flexibilización de la jornada laboral y conciliación contempladas en el vigente Acuerdo – Convenio, en los siguientes términos:
 - a. Flexibilización del tramo del horario de trabajo de permanencia obligada, sin sujeción a los límites previstos en el artículo 12.7 del Acuerdo – Convenio.
Sin perjuicio de la autorización del órgano competente en materia de personal, el órgano directivo de adscripción establecerá los criterios de aplicación en cada supuesto, de forma que se garantice el equilibrio entre las necesidades del servicio y las del personal.
 - b. En caso de que sea imprescindible, se permitirá la permanencia del personal en su domicilio, pudiendo tener la consideración de deber inexcusable, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 48 j) del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
 - c. En el supuesto de que ambos progenitores o responsables del menor o mayor dependiente tengan la condición de personal al servicio del Ayuntamiento o sus Organismos Autónomos, no podrán disfrutar de estas medidas simultáneamente.

Quinto.- Apoyo psicosocial

El Ayuntamiento pondrá a disposición del personal municipal pautas y mecanismos de apoyo psicosocial destinados a orientar y minimizar el impacto psicológico de la pandemia.

4

Información de Firmantes del Documento

JOSE LUIS MARTÍNEZ-ALMEIDA NAVASQUÉS - ALCALDE
URL de Verificación: http://intranet.munimadrid.es:8090/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 07/05/2020 17:46:22
CSV : 9801FFD72846B90D





MADRID
ALCALDÍA

Sexto.- Efectos

Se deja sin efecto el Decreto 30 de marzo de 2020 del Alcalde por el que se determinaron los servicios del Ayuntamiento de Madrid, sus Organismos Autónomos y Empresas Públicas con motivo de las medidas excepcionales adoptadas para contener el COVID-19, así como el Decreto de 11 de marzo de 2020 de la Delegada de Área de Gobierno de Hacienda y Personal por el que se establecen un conjunto de Medidas organizativas y preventivas en los centros de trabajo dependientes del Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Autónomos, con motivo del Covid-19, en lo que contradigan lo dispuesto en el presente Decreto.

Séptimo.- Habilitación

Se habilita a los titulares de las Áreas de Gobierno, Concejalías Presidencias de Distritos, Secretaría del Pleno, Secretarías Generales Técnicas, Coordinaciones de los Distritos, Gerencias de los Organismos Autónomos, Direcciones Generales y responsables de Empresas Públicas, para adoptar las medidas y dictar las instrucciones pertinentes que garanticen el cumplimiento de los criterios de actuación establecidos en este Decreto.

Octavo.- Entrada en vigor

El presente Decreto surtirá efectos desde el día de su adopción, sin perjuicio de su publicación en el Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid.

Noveno.- Dar cuenta al Pleno

Del presente Decreto se dará cuenta al Pleno, a fin de que quede enterado del mismo.

EI ALCALDE DE MADRID

José Luis Martínez-Almeida Navasqués



9801FFD72846B90D